

STATUT
Lubelskiego Związku Lekarzy Rodzinnych – Pracodawców

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Organizacja pracodawców o nazwie Lubelski Związek Lekarzy Rodzinnych – Pracodawców, zwana dalej Związkiem, jest ogólnopolską dobrowolną, samorządną organizacją lekarzy rodzinnych i innych lekarzy działających w kompetencji lekarza rodzinnego będących pracodawcami i prowadzącymi swą działalność w dowolnej formie organizacyjnej, niezależną w swej działalności statutowej od organów administracji państwowej i samorządu terytorialnego oraz organizacji politycznych, społecznych i zawodowych.
2. Związek działa na podstawie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz.U. nr 55 z 1991 r. poz. 235 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.
3. Związek ma osobowość prawną i działa poprzez organy statutowe.
4. Związek może używać nazwy skróconej LZLR-P.

§ 2

1. Terenem działalności Związku jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Związku jest miasto Lublin.

§ 3

Związek może przystępować do krajowych i międzynarodowych organizacji pracodawców oraz zawierać z nimi porozumienia bądź umowy, po wcześniejszym zaakceptowaniu celów i sposobów działania tych organizacji przez Zebranie Ogólne Członków.

§ 4

Godłem Związku jest godło, którego wzór określa załącznik do Statutu.

§ 5

1. Związek używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem Związku. Do komunikowania się ze swymi członkami, Związek może używać wszelkich znanych środków komunikacji, w tym swojej strony internetowej.

2. Związek może ustanowić odznakę członkowską i honorową według wzoru przyjętego przez Zarząd Związku i zatwierdzonego na Zebraniu Ogólnym Członków.
3. Nazwa, godło, strona www oraz odznaki Związku są prawnie chronione.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA ZWIĄZKU ORAZ SPOSOBY I FORMY ICH REALIZACJI

§ 6

Podstawowym celem Związku jest ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych członków wobec płatników usług medycznych, związków zawodowych pracowników, organów władzy i administracji państwowej, sądów i trybunałów, organów samorządu terytorialnego oraz na arenie międzynarodowej.

§ 7

Ponadto zadaniami Związku są w szczególności:

1. działanie na rzecz podwyższania standardu usług Medycznych;
2. propagowanie zasad etyki zawodowej;
3. oddziaływanie na kształtowanie prawodawstwa wspierającego rozwój opieki zdrowotnej, jak również uwzględniającego prawa i interesy pracodawcy;
4. współdziałanie z innymi organizacjami pracodawców oraz organizacjami biznesu w kraju i za granicą;
5. wspieranie lub na życzenie, reprezentowanie członków Związku we wszelkich negocjacjach, rokowaniach oraz sporach z wszelkimi podmiotami;
6. inicjowanie i ułatwianie członkom Związku nawiązywania kontaktów zagranicznych i współpracy gospodarczej z partnerami zagranicznymi;
7. podejmowanie inicjatyw i działań zmierzających do podnoszenia poziomu wykształcenia, kwalifikacji i wiedzy członków Związku w zakresie umiejętności zawodowych, stosunków pracy, ekonomii, prawa, organizacji i najnowszych technologii;
8. prowadzenie studiów i badań rynkowych, doradztwa ekonomicznego i wykonywanie ekspertyz na rzecz pracodawców i organizacji pracodawców również w zakresie nauk Medycznych;
9. promowanie pracodawców będących członkami Związku;
10. udzielania wszelkiej pomocy prawnej członkom Związku, a na życzenie występowanie w ich imieniu przed sądami wszystkich instancji i Trybunałami.

§ 8

Cele i zadania Związku realizowane są poprzez:

1. występowanie w imieniu lub na rzecz członków przed organami władz państwowych i samorządowych, administracją rządową i władz sądowych w sprawach dotyczących praw i interesów członków Związku;
2. udział w negocjacjach umów branżowych, zakładowych, tworzenie społecznych mechanizmów rozstrzygnięcia sporów zbiorowych i udział w ich rozstrzygnięciu;
3. udział przedstawicieli Związku w polubownym rozstrzygnięciu sporów pomiędzy członkami Związku;

4. prezentowanie opinii w sprawach związanych z opieką zdrowotną i stosunkami pracy;
5. występowanie do organów prawodawczych z wnioskami legislacyjnymi oraz opiniami w zakresie aktów prawnych;
6. prowadzenie studiów i badań, wymianę poglądów, popularyzację wiedzy, w szczególności medycznej ekonomicznej, prawnej i organizacyjnej;
7. prowadzenie i popieranie wydawnictw i publikacji;
8. organizowanie zebrań otwartych, odczytów i dyskusji na tematy ważne dla członków Związku;
9. organizowanie i popieranie działalności szkoleniowej w kraju i za granicą, rozwoju form podyplomowego podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez członków Związku we współpracy z odpowiednimi instytucjami, organizacjami krajowymi i międzynarodowymi;
10. prowadzenie, inspirowanie i popieranie inicjatyw gospodarczych służących działaniom Związku i interesom jego członków;
11. prowadzenie i popieranie doradztwa organizacyjnego, prawnego, ekonomicznego, technicznego itp.;
12. delegowanie swoich przedstawicieli do organów doradczych władz samorządowych, agend rządowych i innych podmiotów;
13. promocja w kraju i za granicą podmiotów gospodarczych należących do członków Związku;
14. organizowanie zespołów doradczych oraz zatrudnianie pracowników i ekspertów do wykonywania zadań statutowych;
15. przyznawanie odznaczeń, stypendiów i innych form pomocy oraz inicjowanie i popieranie wszelkich inicjatyw sprzyjających rozwojowi regionu i kraju;
16. podejmowanie wszelkich działań zmierzających do zorganizowania infrastruktury internetowej niezbędnej do działalności członków Związku.

§ 9

1. Dla realizacji celów statutowych Związek może prowadzić działalność gospodarczą, tworzyć podmioty gospodarcze, fundacje, fundusze i uczestniczyć w innych przedsięwzięciach gospodarczych zgodnie ze stosownymi przepisami prawa.
2. Przepis ust. 1. nie narusza ustaw zakazujących prowadzenia określonej działalności lub uzależniających jej podjęcie od uzyskania zezwolenia odpowiedniego organu państwowego.
3. Dochód z działalności gospodarczej prowadzonej przez Związek służy realizacji celów statutowych zasilaniu Funduszu Wsparcia Prawnego i innych funduszy celowych uchwalonych przez Zebranie Ogólne Członków. Dochód z działalności nie może być przeznaczony do podziału między członków Związku.
4. Podejmowana działalność gospodarcza ma służyć realizacji i celów Związku polega w szczególności na:
 - a. prowadzeniu działalności edukacyjnej, poprzez organizowanie i/lub prowadzenie studiów podyplomowych, doktoranckich, uzupełniających, szkół, kursów, odczytów, wykładów we wszelkich formach i każdym zakresie, nauki języków obcych i ustawicznego kształcenia dorosłych, prace badawczo rozwojowe w dziedzinie nauk medycznych i farmacji;
 - b. prowadzeniu wydawnictw, bibliotek, zbiorów wszelkich nośników informacji, wydawaniu i drukowaniu książek, gazet, czasopism i periodyków, produkowaniu wydawnictw audio-video, prowadzeniu studiów nagraniowych, wydawaniu nagrań dźwiękowych, pozostałej działalności poligraficznej, działalności introligatorskiej, reprodukcji nagrań dźwiękowych, nagrań wideo, komputerowych nośników informacji;

- c. produkcji i sprzedaży oprogramowania komputerowego, przetwarzanie danych, działalność związana z bazami danych,;
- d. handlu hurtowym i detalicznym sprzętem komputerowym i oprzyrządowaniem informatycznym, sprzętem medycznym i oprzyrządowaniem gabinetów lekarskich i zabiegowych oraz sprzętem i materiałami niezbędnymi do prowadzenia przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego;
- e. prowadzenie działalności leczniczej, hurtowni farmaceutycznej i/lub apteki;
- f. prowadzeniu doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania, doradztwo zakresie sprzętu komputerowego, badanie rynku i opinii publicznej, działalność związana z rekrutacją i udostępnianiem pracowników, pomocnicza działalność finansowa i udzielanie kredytów w formach nie wymagających zezwoleń i koncesji;
- g. prowadzenie wszelkiej działalności komercyjnej służącej realizacji celów i zadań Związku.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOSTWO

§ 10

1. Członkostwo w Związku jest dobrowolne i nie ogranicza samodzielności działania członka.
2. Członkowie Związku dzielą się na zwyczajnych, honorowych oraz wspierających.
3. Członkiem zwyczajnym Związku może być:
 - a) osoba fizyczna – pracodawca, jeśli posiada uprawnienia do pracy zawodowej w kompetencji lekarza rodzinnego oraz prowadząca podmiot wykonujący działalność leczniczą udzielający świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej;
 - b) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej – pracodawca, stworzona z udziałem co najmniej jednego lekarza, będącego w składzie założycieli przez cały okres członkostwa w Związku, uprawnionego do pracy zawodowej w kompetencji lekarza rodzinnego prowadząca podmiot wykonujący działalność leczniczą udzielający świadczeń w zakresie podstawowej- opieki zdrowotnej;
 - c) spółka prawa handlowego lub inna osoba prawna – pracodawca, stworzona z udziałem co najmniej jednego lekarza, będącego w składzie założycieli przez cały okres członkostwa w Związku, uprawnionego do pracy zawodowej w kompetencji lekarza rodzinnego prowadząca podmiot wykonujący działalność leczniczą udzielający świadczeń w zakresie w podstawowej opieki zdrowotnej.
4. Członkiem zwyczajnym może być podmiot, o którym mowa w punkcie 3. działający lub mający swoją siedzibę na terenie kraju.
5. Członkiem honorowym jest osoba, która aktywnie współpracuje ze Związkiem przyczyniając się do jego rozwoju. Członek honorowy nie płaci składek i ma prawo uczestniczenia w Zebraniu Ogólnym Członków z głosem doradczym oraz we wszystkich zgromadzeniach organizowanych przez Związek.

6. Członkiem wspierającym jest podmiot wykonujący działalność leczniczą - współpracujący ze Związkiem niespełniający warunków punktu 3. Członek wspierający płaci składkę w wysokości ustalonej indywidualnie przez Zarząd, zgodnie z Regulaminem Opłacania Składek, ma prawo uczestniczenia w Zebraniu Ogólnym Członków z głosem doradczym oraz we wszystkich zgromadzeniach organizowanych przez Związek. Członek wspierający nie może być członkiem władz Związku.

§ 11

1. Prawa w Związku, członek realizuje osobiście lub poprzez swego reprezentanta. Może nim być wspólnik spółki osobowej, partner, komplementariusz lub członek zarządu spółki kapitałowej albo inna osoba trzecia umocowana do reprezentacji członka Związku zgodnie ze stosownymi przepisami. Ustanowienie reprezentanta wymaga formy pisemnej lub elektronicznej za pomocą serwisu internetowego Związku pod rygorem nieważności.
2. Członek Związku może pisemnie lub elektronicznie odwołać swojego reprezentanta jednocześnie wskazując w jego miejsce innego. W przypadku braku tego wskazania uznaje się, że członek rezygnuje z wykonywania uprawnień członkowskich do momentu ustanowienia nowego reprezentanta.

§ 12

1. O przyjęciu członka zwyczajnego lub wspierającego decyduje Zarząd, w terminie jednego miesiąca od złożenia wniosku, na podstawie złożonych przez zainteresowanego:
 - a. wypełnionej Deklaracji Przystąpienia do Lubelskiego Związku Lekarzy Rodzinnych - Pracodawców – załącznik nr 1 do Statutu,
 - b. wypisu z krajowego rejestru sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej,
 - c. wypisu z rejestru właściwego organu rejestrowego.
2. O swej decyzji Zarząd powiadamia zainteresowanego pisemnie, w terminie 14 dni od jej podjęcia.
3. W przypadku negatywnej decyzji, składającemu deklarację przysługuje prawo do pisemnego odwołania do Zebrania Ogólnego Członków za pośrednictwem Zarządu w terminie miesiąca od daty otrzymania pisma powiadamiającego o decyzji Zarządu.
4. Zebranie Ogólne Członków podejmuje uchwałę w tej sprawie na swym najbliższym od złożenia odwołania posiedzeniu. Decyzja Zebrania Ogólnego jest ostateczna.
5. Tytuł honorowego członka na wniosek Zarządu nadaje w formie uchwały Zebranie Ogólne Członków.
6. Rejestr członków zwyczajnych, wspierających i honorowych prowadzi Zarząd.

§ 13

1. Członek zwyczajny Związku ma prawo:
 - a. uczestnictwa we wszystkich formach działalności Związku;
 - b. wybierania i bycia wybieranym;
 - c. dostępu do wszelkich informacji dotyczących Związku,
 - d. korzystania z pomocy Związku we wszystkich sprawach objętych niniejszym Statutem;
 - e. wnoszenia do władz Związku uwag oraz propozycji dotyczących form jego działalności.
2. Członek wspierający Związku ma prawo do:

- a. uczestnictwa w formach działalności Związku, adekwatnych do zakresu działalności członka wspierającego;
- b. dostępu do informacji dotyczących Związku, adekwatnych do zakresu działalności członka wspierającego;
- c. korzystania z pomocy Związku w sprawach adekwatnych do zakresu działalności członka wspierającego;
- d. wnoszenia do władz Związku uwag oraz propozycji dotyczących form jego działalności.

§ 14

Członek Związku jest zobowiązany do:

1. realizacji zadań statutowych Związku;
2. przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów, decyzji i uchwał przyjętych przez organy Związku;
3. terminowego opłacania składek obowiązujących w Związku; nieterminowo wpłacane składki mogą być dochodzone na drodze sądowej zgodnie z obowiązującym Regulaminem Opłacania Składek;
4. udzielania organom Związku rzetelnych informacji niezbędnych do jego działalności;
5. dbania o dobre imię Związku;
6. solidarnego udzielania pomocy innym członkom Związku.

§ 15

1. Członkostwo zwyczajne w Związku ustaje w skutek:
 - a. wystąpienia ze Związku;
 - b. wykluczenia ze Związku;
 - c. zgonu, upadłości lub likwidacji członka;
 - d. rozwiązania Związku.
2. Członkostwo w Związku ulega zawieszeniu na okres od dnia podjęcia decyzji o wykluczeniu do dnia podjęcia decyzji przez Ogólne Zebranie Członków w sprawie odwołania się od decyzji o wykluczeniu. W tym okresie członek Związku nie korzysta z praw i przywilejów należnych mu z tytułu przynależności do Związku z wyjątkiem prawa do złożenia odwołania. Zawieszeniu ulega również obowiązek płacenia składek. W wypadku uchylecia decyzji Zarządu o wykluczeniu, składki za okres zawieszenia członek wpłaca w najbliższym terminie płacenia składek.
3. Oświadczenie o wystąpieniu ze Związku składa się w formie pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym je złożono.
4. Wykluczenie następuje na mocy uchwały Zarządu, podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 1/2 członków Zarządu, w przypadku gdy:
 - a. członek nie wypełnia swoich obowiązków zawartych w § 14, a zwłaszcza gdy zalega z opłatą pełnej wysokości składek członkowskich za okres przekraczający 3 miesiące;
 - b. wykluczenie następuje automatycznie w przypadku gdy okres zalegania opłaty składek przekroczy 6 miesięcy;
 - c. członek dopuszcza się działań godzących w statutowe cele Związku, jego dobre imię, w sposób istotny narusza postanowienia Statutu lub dalsze jego członkostwo nie da się pogodzić z celami lub dobrym imieniem organizacji lub
 - d. członek utracił statutowe wymogi członkostwa i przez okres 3 miesięcy nie zdołał ich odzyskać, lub

- e. dopuszcza się działań sprzecznych z zasadami etyki w stosunkach z pracownikami, członkami Związku lub innymi podmiotami.
5. Uchwałę o wykluczeniu Zarząd przekazuje zainteresowanemu w przeciągu 14 dni od jej podjęcia.
 6. W terminie określonym w ustępie 4d członkostwo ulega zawieszeniu. Decyzja o wykluczeniu podejmowana jest ze skutkiem na dzień utraty statutowych wymogów członkostwa.
 7. Od uchwały Zarządu w sprawie wykluczenia przysługuje członkowi odwołanie do Zebrania Ogólnego Członków za pośrednictwem Zarządu, które należy wnieść w ciągu miesiąca od daty otrzymania pisma powiadamiającego o uchwale o wykluczeniu.
 8. Zebranie Ogólne Członków podejmuje uchwałę w tej sprawie na swym najbliższym posiedzeniu. Decyzja Zebrania Ogólnego Członków jest ostateczna.
 9. W związku z ustaniem członkostwa nie przysługują żadne roszczenia do majątku Związku.

§ 16

1. Członkostwo honorowe w Związku ustaje w skutek utraty praw obywatelskich orzeczonych prawomocnym wyrokiem sądowym i w sytuacjach określonych w § 15 ust. 1
2. Do pozbawienia godności członka honorowego stosuje się odpowiednio § 15 pkt. 4-9
3. Członkostwo wspierające w Związku ustaje w sytuacjach określonych w § 15 ust. 1
4. Do pozbawienia członkostwa wspierającego stosuje się odpowiednio § 15 pkt. 4-9

ROZDZIAŁ IV

ORGANY ZWIĄZKU I ICH ORGANIZACJA

§ 17

1. Organami Związku są:
 - a) Zebranie Ogólne Członków lub Zebranie Delegatów;
 - b) Zarząd;
 - c) Komisja Rewizyjna;
2. Uchwały i decyzje organów Związku podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 osób uprawnionych do głosowania, chyba że Statut stanowi inaczej.
3. Głosowanie tajne zarządza przewodniczący posiedzenia organu na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
4. Organy Związku pochodzą z wyboru, chyba że Statut stanowi inaczej. Wybory członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej dokonywane są przez Zebranie Ogólne Członków w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.
5. Zarząd i Komisję Rewizyjną wybiera się spośród kandydatów, zgłoszonych przez członków Związku obecnych na Zebraniu Ogólnym Członków. Liczba kandydatów powinna być przynajmniej o 1/2 wyższa od liczby obsadzanych miejsc. Zasada ta obowiązuje również przy wyborach uzupełniających. W wypadku gdy zgłaszany kandydat nie jest obecny na Zebraniu, osoba zgłaszająca składa do protokołu pisemną zgodę na kandydowanie osoby nieobecnej.
6. Członkostwa w Zarządzie nie można łączyć z członkostwem w Komisji Rewizyjnej.

7. Członkostwa w Zarządzie i w Komisji Rewizyjnej nie można łączyć z funkcją przedstawiciela powiatowego.
8. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano wyboru, do zakończenia czwartego Zwyczajnego Zebrania Ogólnego Członków po zebraniu na, którym dokonano wyboru.

§ 18

1. Wygaśnięcie mandatu członka organu Związku następuje z chwilą:
 - a. upływu kadencji organu;
 - b. ustania członkostwa w Związku;
 - c. odwołania przez Zebranie Ogólne Członków;
 - d. złożenia przez członka Związku pisemnej rezygnacji z posiadania swojego reprezentanta będącego w organach Związku;
 - e. rezygnacji z pełnionej funkcji.
2. Z ważnych przyczyn, takich jak:
 - a) działanie na szkodę Związku lub przeciwko niemu;
 - b) rażąca niekompetencja lub ignorancja w wykonywaniu wyznaczonych czynności;
 - c) naruszanie zasad etyki w wykonywanej na rzecz lub w imieniu Związku działalności gospodarczej;
 - d) długotrwała niemożność w wykonywaniu wyznaczonych czynności;w czasie trwania kadencji, członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej może być odwołany, na podstawie pisemnego wniosku co najmniej 1/5 członków Związku, uchwałą Zebrania Ogólnego Członków. Odwołanie nie może nastąpić wcześniej niż po 4 miesiącach od dnia wyboru.
3. Prezes Zarządu, na podstawie pisemnego, zawierającego uzasadnienie wniosku, może żądać zmian w składzie osobowym Zarządu z przyczyn określonych w ustępie 2. Wniosek taki jest jednocześnie zwołaniem Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków Związku w celu dokonania wnioskowanych zmian.
4. Odwołanie członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej następuje w głosowaniu tajnym, większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania. Na Zebraniu, na którym odwołano członka organu przeprowadza się wybory uzupełniające.
5. W przypadku powstania wakatów w składzie organu przysługuje mu prawo kooptacji swoich członków spośród kandydatów przedstawionych na Zebraniu Ogólnym Członków, którzy nie zostali wybrani do składu organu. Tryb postępowania w sprawie kooptacji określa regulamin działania organu. Nowy członek organu musi być zatwierdzony w drodze uchwały na najbliższym Zebraniu Ogólnym Członków w głosowaniu tajnym.
6. W przypadku nie zatwierdzenia dokooptowanego członka organu Związku, Zebranie Ogólne Członków na tym samym posiedzeniu dokonuje w jego miejsce wyboru uzupełniającego w głosowaniu tajnym. Uchwały podjęte z udziałem niezatwierdzonego członka organu zachowują ważność.
7. Kadencja dokooptowanego, zatwierdzonego członka organu Związku upływa jednocześnie z upływem kadencji pozostałych jego członków.

§ 19

1. Najwyższą władzą Związku jest Zebranie Ogólne Członków. Każdemu członkowi Związku przysługuje jeden głos.
2. Zebranie Ogólne Członków zwoływane jest przez Zarząd nie rzadziej niż raz w roku.

3. Zarząd zwołuje Zebranie Ogólne Członków w okresie sześciu miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, który równocześnie jest rokiem obrachunkowym. Jeżeli Zarząd w ciągu powyższego terminów nie zwoła Zebrania Ogólnego, Zebranie to zwołuje Komisja Rewizyjna.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad Zarząd zawiadamia członków, co najmniej na dwa tygodnie przed posiedzeniem Zebrania Ogólnego Członków poprzez umieszczenie zawiadomienia na stronie internetowej Związku.
5. Jeśli Zebranie Ogólne Członków ma podjąć uchwały w sprawie: zmiany celów i zadań Związku, zmiany statutu bądź rozwiązania Związku, do zawiadomienia, o którym mowa w punkcie 4 dołącza się projekty uchwał i proponowanych zmian.
6. Na podstawie uchwały Zebrania Ogólnego Związku, obrady mogą być przerwane. Można uchwalić tylko jedną przerwę i nie dłuższą niż trzydziestodniową. Uchwałę w tej sprawie podejmuje się większością 3/4 głosów w głosowaniu jawnym.

§ 20

1. W Zebraniu Ogólnym Członków uczestniczą członkowie Związku osobiście, lub poprzez swojego reprezentanta oraz zaproszeni przez Zarząd goście. Członkowie honorowi Związku mogą uczestniczyć z głosem doradczym wyłącznie osobiście.
2. W przypadku, gdy liczba członków zwyczajnych Związku przekroczy 200, w Zebraniu biorą udział delegaci reprezentujący członków w proporcji 1 delegat – 5 członków. Rozpoczętą piątkę liczy się za całą. Wówczas w miejsce Zebrania Ogólnego Członków powstaje nowy organ – Zebranie Delegatów. Do Zebrania Delegatów stosuje się odpowiednio przepisy o Zebraniu Ogólnym Członków i Nadzwyczajnym Zebraniu Ogólnym Członków
3. Delegaci wybierani są spośród członków według zasad określonych w regulaminie wyborczym ustalonym przez Zarząd. Obowiązki delegata wykonuje się osobiście.
4. Każdemu delegatowi przysługuje jeden głos.

§ 21

1. Obrady Zebrania Ogólnego Członków otwiera Prezes Zarządu lub członek Związku przez niego wskazany, w przypadku braku wskazania najstarszy obecny członek zwyczajny/delegat. Otwierający obrady przeprowadza wybory Przewodniczącego obrad i Sekretarza obrad.
2. Obradom Zebrania Ogólnego Członków przewodniczy wybrany zwykłą większością głosów jeden z uczestników, zwany dalej Przewodniczącym.
3. W Zebraniu Ogólnym Członków powinna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku braku w pierwszym terminie wymaganej połowy członków Przewodniczący wyznacza drugi termin posiedzenia, który może być o 30 minut później tego samego dnia. Posiedzenie wyznaczone w drugim terminie skutecznie obraduje bez względu na liczbę uczestników.
5. Zebranie Ogólne Członków wyraża swoją wolę w formie uchwał zwykłą większością głosów zarówno w pierwszym, jak i w drugim terminie, chyba że Statut wymaga większej liczby głosów lub (i) określonego kworum w danej sprawie.

6. Obrady Zebrania Ogólnego Członków są protokołowane przez Sekretarza obrad wybranego przez Zebranie Ogólne Członków. Za zgodą Zebrania Ogólnego Członków, Sekretarzem obrad może być pracownik Biura Związku. Uchwały Zebrania Ogólnego Członków podpisują Przewodniczący oraz Sekretarz obrad.

§ 22

1. Na pisemny wniosek 1/5 członków Związku lub Komisji Rewizyjnej, Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Zebranie Ogólne Członków w terminie 2 tygodni od daty jego wpłynięcia.
2. Nadzwyczajne Zebranie Ogólne Członków może być zwołane w każdym czasie przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej w celu zmiany w składzie Komisji Rewizyjnej z przyczyn wymienionych w § 18 ust. 2.
3. Nadzwyczajne Zebranie Ogólne Członków może być zwołane w każdym czasie przez Zarząd.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad Zarząd zawiadamia członków, co najmniej na tydzień przed posiedzeniem Nadzwyczajnego Zebrania Ogólnego poprzez umieszczenie zawiadomienia na stronie internetowej Związku.
5. W wypadku zwołania Nadzwyczajnego Zebrania Delegatów uczestniczą w nim delegaci wybrani na ostatnie Zwyczajne Zebranie.
6. Nadzwyczajne Zebranie Ogólne Członków obraduje i podejmuje decyzje wyłącznie w sprawach, dla których zostało zwołane.

§ 23

Do kompetencji Zebrania Ogólnego Członków należy:

1. uchwalenie Statutu i jego zmian;
2. ustalenie regulaminu posiedzenia Zebrania Ogólnego;
3. wybór Prezesa Zarządu i pozostałych jego członków;
4. uchwalanie wysokości i zasad wynagradzania członków Zarządu oraz przedstawicieli powiatowych;
5. odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej i Zarządu w sytuacji określonej w § 18 pkt. 2 Statutu i zatwierdzanie dokooptowanych członków Komisji Rewizyjnej i Zarządu w sytuacji opisanej w § 18 pkt 4;
6. uchwalanie programów działania Związku;
7. uchwalenie wysokości składek członkowskich i sposobu ich pobierania;
8. zatwierdzanie regulaminów Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
9. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
10. udzielanie absolutorium członkom Zarządu w głosowaniu tajnym za okres objęty sprawozdaniem;
11. zatwierdzanie maksymalnej kwoty, do wysokości, której Zarząd może zaciągać zobowiązania;
12. podejmowania uchwał w sprawie nabywania bądź zbywania nieruchomości;
13. rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie przyjęcia lub wykluczenia członka;
14. podejmowanie uchwał o przystąpieniu do i wystąpieniu z krajowych lub międzynarodowych organizacji pracodawców oraz zawarciu i rozwiązaniu z nimi porozumienia bądź umowy; uchwała w powyższych sprawach wymaga większości 3/4 głosów w obecności co najmniej 1/2 przedstawicieli;
15. rozwiązanie Związku i podjęcie uchwał ustalających szczegółowo przeznaczenie i podział majątku Związku.

§ 24

1. Zarząd kieruje bieżącą pracą Związku oraz reprezentuje go na zewnątrz.
2. Zarząd Związku składa się z nie mniej niż 5 członków wybranych przez Zebranie Ogólne Członków. Liczbę członków określa Zebranie Ogólne Członków w uchwale. Wybór Zarządu odbywa się w dwóch turach: na Prezesa Związku i na pozostałych członków Zarządu.
3. Członkowie Zarządu na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie dwóch Wiceprezesów, Skarbnika oraz Sekretarza.
4. Wyznaczony przez Prezesa Wiceprezes na czas jego nieobecności pełni wszystkie jego funkcje ponosząc bezpośrednią przed nim odpowiedzialność za poczynione działania lub zaniechania. Prezes może na stałe delegować na Wiceprezesa część swoich obowiązków, co musi być zatwierdzone przez Zarząd. W powyższych sytuacjach do Wiceprezesa stosujemy odpowiednio przepisy o Prezesie Zarządu.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej jeden raz w miesiącu i są zwoływane przez Prezesa. Posiedzeniu Zarządu przewodniczy Prezes lub wskazany przez niego Wiceprezes. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszone osoby. Co najmniej raz na kwartał obrady Zarządu odbywają się z udziałem przedstawicieli powiatowych.
6. Posiedzenia Zarządu protokołuje Sekretarz. Decyzje Zarządu Związku są podejmowane w formie uchwał, które podpisują Prezes lub Wiceprezes i Sekretarz.
7. W razie nieobecności Sekretarza na posiedzeniu Zarządu, prowadzący posiedzenie wskazuje członka Zarządu odpowiedzialnego za protokołowanie oraz/i upoważnionego do podpisywania uchwał. W protokole z posiedzenia należy umieścić informację o wskazaniu oraz/i upoważnieniu.
8. Zarząd Związku działa zgodnie z ustalonym przez siebie regulaminem pracy.

§ 25

1. Głosowanie na posiedzeniach Zarządu jest jawne, chyba że Statut stanowi inaczej.
2. Decyzje Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jego członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
3. Członkowie Zarządu mają prawo zgłosić do protokołu uzasadnione zdanie odrębne do podejmowanej decyzji.

§ 26

Do zaciągania zobowiązań majątkowych oraz składania oświadczeń woli i reprezentowania Związku na zewnątrz upoważnieni są: Prezes Związku działający jednoosobowo, dwaj członkowie Zarządu działający łącznie oraz pełnomocnicy działający w zakresie umocowania.

§ 27

1. Do kompetencji Zarządu należą sprawy nie zastrzeżone dla Zebrania Ogólnego Członków i Komisji Rewizyjnej, a w szczególności:
 - a. przygotowanie projektów i planów działania Związku;
 - b. zwoływanie posiedzeń Zebrania Ogólnego Członków i Nadzwyczajnego Zebrania Ogólnego Członków w trybie określonym odpowiednio w § 19 pkt. 2-6 oraz § 22;

- c. kierowanie działalnością Związku zgodnie z postanowieniami Statutu oraz uchwałami Zebrania Ogólnego Członków;
- d. powoływanie i rozwiązywanie stałych lub doraźnych komisji, sekcji branżowych lub innych organów doradczych na zasadach określonych w regulaminie pracy Zarządu, nadzorowanie ich działalności, powoływanie i odwoływanie przewodniczących tych organów, uchwalanie ich regulaminów;
- e. powoływanie i odwoływanie stałych lub doraźnych ekspertów i doradców, zawieranie z nimi umów
- f. podejmowanie decyzji w sprawie przyjęcia lub wykluczenia członka Związku;
- g. podejmowanie decyzji w sprawach związanych z prowadzeniem przez Związek działalności, o której mowa w § 9 pkt. 1;
- h. zarządzanie funduszami Związku i jego majątkiem;
- i. zatwierdzanie planów i projektów działania Biura Związku oraz nadzór nad jego działalnością;
- j. wnioskowanie do Zebrania Ogólnego Członków o ustalanie określonej wysokości składek członkowskich oraz terminów płatności;
- k. ustalenie regulaminu pracy Zarządu dokonywane na początku jego działalności.

2. Członkowie Zarządu są delegatami Związku w organizacjach, o których mowa w § 23 pkt. 12, zgodnie z ich zasadami statutowymi.

3. Prezes Zarządu jest zawsze delegatem. Jeśli Związek uzyska prawo do posiadania więcej niż jednego delegata w organizacji, następnym wyznacza Zarząd ze swego składu.

§ 28

1. Zarząd realizuje swe zadania w terenie poprzez swych przedstawicieli powiatowych.
2. Przedstawiciele powiatowych wybierają członkowie Związku z danego powiatu na zebraniach. Zebrania wyborcze odbywają się w przeciągu miesiąca od zakończenia kadencji Zarządu. Przedstawiciele powiatowi są jednocześnie delegatami na Zebranie Delegatów.
3. Przedstawiciele powiatowi podlegają Zarządowi i wykonują jego uchwały i polecenia.
4. Zebranie przedstawicieli powiatowych jest organem doradczym Zarządu Związku.
5. Liczbę przedstawicieli powiatowych w każdym powiecie określi Zarząd.
6. Przedstawiciel powiatowy nie może być jednocześnie członkiem Zarządu ani Komisji Rewizyjnej.

§ 29

1. Kadencja przedstawicieli powiatowych jest równa kadencji Zarządu. Przepisy o kadencji Zarządu stosuje się odpowiednio do kadencji przedstawicieli powiatowych.
2. Przedstawicielem powiatowym przestaje się być:
 - a) na skutek wyboru do władz Związku;
 - b) na skutek rezygnacji;
 - c) na skutek odwołania przez zebranie członków danego powiatu;
 - d) na podstawie uzasadnionej uchwały Zarządu podjętej większością 2/3 głosów.
3. Za pełnienie funkcji przedstawiciela powiatowego przysługuje wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych uchwałą Zebrania Ogólnego Członków.

§ 30

Prezes Zarządu kieruje bieżącą pracą Zarządu, w szczególności poprzez:

1. zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Zarządu;
2. wykonywanie decyzji Zarządu;
3. reprezentowanie Związku na zewnątrz;
4. kierowanie pracą Biura Związku - technicznego wykonawcy i rejestratora działalności statutowej Związku oraz organów, o których mowa w § 27 pkt. 5;
5. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji organów Związku.

§ 31

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym działalność finansową Związku.
2. Komisja Rewizyjna składa się z członków wybranych przez Zebranie Ogólne, spośród członków Związku, w liczbie przez nie określonej lecz nie mniejszej niż 3.
3. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub wskazana przez niego osoba zwołuje i prowadzi jej posiedzenia. W przypadku głosowania Komisji nad rozpatrywanym tematem i uzyskania równego podziału głosów - głos Przewodniczącego Komisji ma wagę decydującą. Sekretarz Komisji Rewizyjnej protokółuje posiedzenia.
5. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ma prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu.
6. Okres kadencji Komisji pokrywa się z kadencją Zarządu.
7. Członkowie Komisji nie mogą pełnić innych funkcji w Związku.
8. Zasady pracy Komisji Rewizyjnych oraz procedurę postępowania w rozpatrywanych sprawach określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 32

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. nadzór nad prawidłowym zarządzaniem majątkiem i finansami Związku;
2. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli;
3. składanie Zebraniu Ogólnemu Członków sprawozdań z dokonanych czynności;
4. zwoływanie Zebrania Ogólnego Członków w sytuacjach określonych w § 19 pkt. 3;
5. składanie do Zarządu wniosku, z uzasadnieniem, o zwołanie Nadzwyczajnego Zebrania Ogólnego Członków.

§ 33

1. Działalność administracyjno - organizacyjną Związku realizuje Biuro Związku.
2. Pracą Biura kieruje Prezes Zarządu, który w stosunku do zatrudnionych w nim pracowników pełni obowiązki kierownika zakładu w rozumieniu przepisów prawa pracy.
3. Wszelkie niezbędne dla funkcjonowania Biura regulaminy i zasady funkcjonowania ustala Zarząd.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK ZWIĄZKU I ZASADY GOSPODARKI FINASOWEJ

§ 34

1. Członkom Zarządu za pełnienie ich obowiązków przysługuje wynagrodzenie.
6. Wysokość wynagrodzenia i zasadę jego wypłacania określi uchwałą Ogólne Zebranie Członków.
7. Za pełnienie obowiązków członka Zarządu, członka Komisji Rewizyjnej i przedstawiciela powiatowego przysługuje zwrot kosztów. Zasady określa „regulamin gospodarki finansowej”.

§ 35

1. Majątek Związku, który służy realizacji i finansowaniu działalności Związku, stanowią w szczególności: ruchomości, nieruchomości, fundusze i prawa majątkowe.
2. Majątek Związku powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, z własnej działalności (w tym gospodarczej z uwzględnieniem § 9), z dochodów z majątku organizacji.
3. Zasady gospodarki finansowej Związku określa regulamin uchwalony przez Zarząd.
4. Majątkiem Związku zarządza Zarząd.
5. Gospodarka finansowa Związku jest jawna.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 36

1. Zmiany w Statucie mogą być dokonane tylko uchwałą Zebrania Ogólnego Członków, podjętą większością 2/3 głosów oddanych w obecności 1/2 uprawnionych do głosowania, w pierwszym terminie.
2. W drugim terminie uchwały w przedmiocie zmian Statutu zapadają większością 2/3 głosów oddanych bez względu na ilość obecnych członków.

§ 37

1. Rozwiązanie Związku następuje na podstawie uchwały Zebrania Ogólnego Członków podjętej większością 2/3 głosów oddanych w obecności 1/2 uprawnionych do głosowania, w pierwszym terminie.
2. W drugim terminie uchwały w przedmiocie rozwiązania Związku zapadają większością 2/3 głosów oddanych bez względu na ilość obecnych członków.
3. Uchwała w sprawie rozwiązania Związku powinna określać sposób jego likwidacji i wskazywać likwidatora.

§ 38

W razie wątpliwości wykładni statutu dokonuje Zarząd Związku.

§ 39

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców oraz kodeksu cywilnego.

§ 40

Niniejszy Statut Lubelskiego Związku Lekarzy Rodzinnych – Pracodawców uchyla w całości poprzedni i zastępuje go z upływem 14 dni od dnia zawiadomienia sądu o niniejszej zmianie.

Deklaracja przystąpienia do Lubelskiego Związku Lekarzy Rodzinnych - Pracodawców

Nazwa podmiotu wykonującego działalność leczniczą:

.....

Adres siedziby:

Adres miejsca wykonywania świadczeń:

.....

Telefon: Fax: Tel. komórkowy:

Adres e-mail:

Liczba lekarzy POZ: w tym specjalistów med. rodzinnej:

Liczba innych lekarzy: specjalistyk:, stomatologia.....

Liczba pozostałego personelu:, w tym pielęgniarki:, położne:

Liczba zadeklarowanych pacjentów zgodnie z ostatnią zatwierdzoną weryfikacją

Imię i Nazwisko osoby reprezentującej Podmiot w LZLR-P (deklaruję zgodę ew. współników):

.....

Dane kontaktowe osoby reprezentującej:

Telefon E-mail:

Stanowisko osoby reprezentującej Zakład:

POWIAT.....

Po zapoznaniu się z treścią Statutu Lubelskiego Związku Lekarzy Rodzinnych - Pracodawców oświadczam, że

1. Spełniam/nie spełniam¹ wymogi stawiane członkom Związku określone w § 10 pkt 3 i 4;
2. zobowiązuję się przestrzegać obowiązków członka Związku określone w § 14 Statutu;
3. Niniejszym udzielamy pełnomocnictwa Lubelskiemu Związkowi lekarzy Rodzinnych - Pracodawców z siedzibą w Lublinie, ul. Kruczkowskiego 14 do reprezentowania nas we wszelkich sprawach związanych i wynikających z faktu naszej przynależności do Związku oraz związanych i wynikających z faktu prowadzenia przez nas działalności leczniczej przed sądami wszystkich instancji oraz we wszelkich urzędach i instytucjach. Pełnomocnictwo dotyczy również odbierania i składania wszelkich pism i dokumentów oraz udzielania dalszych pełnomocnictw.

Pieczęć placówki

Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji

¹ Niepotrzebne skreślić

Załącznik 2

Godło Lubelskiego Związku Lekarzy Rodzinnych- Pracodawców

